

PROCOLO PARTIDOS TELDE BASKET TARA

En cada categoría y equipo de nuestra entidad deportiva se nombrará un **DELEGADO/A de CAMPO**, que serán los responsables de los partidos como LOCALES de nuestros equipos, y en los partidos visitantes será la persona responsable que acompañará al equipo en REPRESENTACIÓN de la Presidenta del Club.

Esta persona puede delegar su función y responsabilidad en otra persona, si no pudiese asistir al partido, siempre comunicándolo previamente a nuestra entidad deportiva.

Su misión principal es coordinar previo, durante, y a la finalización del partido todo lo necesario, las personas y las responsabilidades que tengan cada una.

PREVIO AL PARTIDO. Funciones del Delegado/a de Campo.

1. Tiene que coordinar con el resto de las personas que colaboran en el cumplimiento de este protocolo que asistirán al encuentro, así como sus funciones. Todas ellas mayores de edad y con el conocimiento y autorización del Club.
2. Enviar al correo electrónico del Director Deportivo con 4 días de antelación el listado de las personas autorizadas para trabajar en el partido. (esteban.agenda@gmail.com)
3. Estar atento y recibir de la dirección Deportiva el listado de los autorizados del equipo contrario con 1 día de antelación y llevarlo al encuentro para chequearlo en la entrada de este.

NORMAS GENERALES:

Todas las personas deberán TENER en todo momento la MASCARILLA puesta, salvo:

- 5 jugadores x equipo que estén jugando.
- Árbitros que están pitando.
- Entrenadores Principales.
- Resto de jugadores si están calentando.

Para nuestros partidos COMO LOCALES en PABELLÓN ARNAO

1. Todos los jugadores locales, entrenadores locales y Personas autorizadas que asistirán al encuentro estarán 1 hora antes en ARNAO provistos de mascarillas.
2. Solo estas personas autorizadas entrarán en la instalación que permanecerá cerrada hasta 40 min antes del comienzo del partido. Jugadores y personas autorizadas prepararán la instalación para poder jugar el encuentro:
 - Mesas, sillas, banquillos.
 - Balones.
 - termómetro.
 - Wifi y Tablet.
 - Marcador electrónico.
 - Desinfectante y gel hidroalcohólico.
3. Todos los jugadores visitantes, así como su equipo técnico y representante deben estar en la puerta de la instalación 40 minutos antes, en el momento de la apertura de la misma, provistos de mascarillas, donde se les tomará la temperatura y se chequeará el listado de autorizados del equipo que tendremos en nuestra entidad al menos, 3 días antes de la celebración del encuentro.
4. Si hubiese un partido previo, estas personas irán directamente a vestuarios sin poder entrar en la instalación del pabellón, hasta que todas las personas del partido anterior, equipos, árbitros, autorizados, etc... hayan abandonado la instalación. Las personas que terminan un partido lo dejarán todo ok para el siguiente grupo.
5. Al final del partido si hay otro después, habrá que agilizar lo máximo la salida y dejar la instalación de forma adecuada para el siguiente grupo. Si no hay otro partido, habrá que dejarlo todo colocado si hay otro encuentro al día siguiente, o dejarlo todo listo para las clases al día siguiente. Todo guardado y recogido.
6. Las personas autorizadas serán 9 personas y/o hasta 12 si 3 de ellos, fuesen sanitarios y su responsabilidad serán:

Delegado/a de Campo

Coordina todo lo que ocurre durante el encuentro y atiende las necesidades de nuestro equipo, el equipo contrario y el colectivo arbitral, así como atiende al responsable del equipo contrario. Se sentará en la esquina más cercana a nuestro banquillo.

Será el responsable de dar el marcador electrónico y la Tablet con wifi a los auxiliares de mesa. Coordinará la salida después del partido.

3 Personas encargadas de la LIMPIEZA

Controlan que todo esté desinfectado y limpio, de manera previa y posterior al encuentro, así como estarán, uno detrás de la mesa arbitral con los dos balones para darles los balones siempre que lo necesiten y los desinfecten según se los den. Habrá 3 balones para cada partido. Las otras dos personas se sentarán en frente de la mesa arbitral y se turnarán con el de los balones. Además, controlarán que haya gel desinfectante a la entrada del partido para que todos los participantes se laven las manos.

Controlarán que todo quede limpio y listo para el siguiente partido, o para las clases al día siguiente.

3 Personas encargadas de la ESTADISTICA – Personal de apoyo

Serán los que controlen la llegada y salida de la instalación de nuestro equipo, el equipo contrario y el colectivo arbitral, chequeando el listado oficial y tomando temperatura a la entrada a la instalación a todas las personas que asistan.

Cuando todos los participantes estén dentro, se encargarán de CERRAR LA INSTALACIÓN para que nadie más pueda acceder al mismo.

Durante el partido se sentarán en el fondo contrario a nuestro banquillo y TOMARÁN notas estadísticas, las que le indique el entrenador del equipo y estarán en todo momento a disposición del delegado de campo para lo que se necesite.

3 Personas SANITARIAS.

Si tenemos SANITARIOS (Médicos, DUE, Fisioterapeutas, Auxiliares Enfermería) dentro de los padres, madres, familiares, etc... podrán asistir al encuentro como PERSONAL SANITARIO y atenderán cualquier urgencia que se produzca en el mismo, así como asesorarán en todo momento desde el punto de vista sanitario a todos los integrantes del partido si así son requeridos.

Se sentarán en frente de nuestro banquillo local.

2 Personas encargadas del VIDEO – FOTOGRAFIAS- INFORMACIÓN

Una persona se encargará de grabar el encuentro en video.

Otra persona se encargará de sacar fotos para las RRSS y se las enviará al grupo de WhatsApp del equipo, así como informará cada cuarto del resultado para que todos los integrantes del club estén informados. Ambos se sentarán en las esquinas contrarias a los banquillos.

CUANDO VAMOS A UN PARTIDO COMO VISITANTES a otra instalación

Todos los jugadores, entrenadores y el representante del club autorizado que asistirán al encuentro estarán 45 minutos antes en la instalación donde se jugará el partido, para entrar en la instalación y que se les tome temperatura y se desinfecten las manos a la entrada.

Para nuestros partidos COMO LOCALES en la instalación EXTERIOR del IES ARNAO

SERA LO MISMO, salvo que hay que controlar que nadie esté alrededor de la pista, pudiendo estar en el resto de la instalación, o trabajando en la zona de preparación física, o en vestuarios, o dentro del pabellón.

Si los partidos son entre semana, el personal autorizado se encargará así mismo de CONTROLAR QUE LAS personas que trabajan en el CLUB DE GIMNASIA, o estén usando el pabellón, entren y salgan ordenadamente, sin interactuar con los participantes del partido.

Ambas cosas serán responsabilidad del personal de ESTADISTICA.

MUY IMPORTANTE: TODAS LAS PERSONAS AUTORIZADAS REPRESENTAN AL CLUB, Y EN NINGUN MOMENTO SE DIRIGIRÁN A LOS ARBITROS DURANTE EL PARTIDO NI AL EQUIPO CONTRARIO.

INFORMACION MUY IMPORTANTE para los equipos VISITANTES en nuestras instalaciones durante la competición oficial.

NOMBRE DE LA INSTALACIÓN:

IES PROFESOR JUAN PULIDO CASTRO (ARNAO) – PABELLÓN o Instalación Externa.

DIRECCIÓN DE LA PUERTA DE ENTRADA DE JUGADORES, TÉCNICOS, ACOMPAÑANTES Y EQUIPO ARBITRAL:

Calle Roque, 35200. Telde.

TIEMPO DE ANTELACIÓN PARA TODOS LOS QUE HAYAN SIDO AUTORIZADOS AL ACCESO AL PABELLÓN o INSTALACION ANEXA:

- 40 min antes. Equipo Visitante.
- 1 hora antes. Equipo Local y todo el personal autorizado para el encuentro.

Entre las OBLIGACIONES HIGIÉNICO – SANITARIAS DEL CLUB LOCAL EN EL ACCESO DE LA INSTALACIÓN estará la obligatoriedad de tener disponibilidad de producto Gel Hidroalcohólico y para la toma de temperatura. **(No se permitirá la entrada con una temperatura superior a 37.5 grados)**

NORMAS DE CIRCULACIÓN EN EL INTERIOR DE la Instalación:

Seguirán las instrucciones de nuestro Delegado de Campo y el personal autorizado.

El equipo LOCAL TELDE BASKET TARA siempre tendrá entre 9 y 12 personas autorizadas para realizar todas las actividades necesarias para la realización del encuentro:

- DELEGADO DE CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO COVID y DELEGADO CAMPO (1)
- RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE HIGIENE (1)
- PERSONAL DE HIGIENE (2)
- PERSONAL DE APOYO Y ESTADISTICAS (3)
- GRABACIONES (2)
- SANITARIOS (Entre 1 y 3 personas)

Todos tendrán una función oportuna, no serán público para el encuentro. Todos tienen un sitio asignado para sentarse y realizar su función durante el encuentro y todos tendrán que estar con la mascarilla puesta en todo momento.

PÚBLICO: NO SE PERMITE ACCESO A PÚBLICO. LOS PARTIDOS SERÁN A PUERTA CERRADA.

POSIBLE USO DE VESTUARIO Y ASEOS, AFORO MÁXIMO DE CADA UNO:

SOLO PODRÁN HACER USO DE VESTUARIOS, AQUELLOS EQUIPOS QUE VIAJEN EN AVIÓN Y QUE REGRESEN A SU LUGAR DE ORIGEN EL MISMO DÍA DE PARTIDO, PUDIENDO HACER USO DEL VESTUARIO ANTES DEL PARTIDO PARA CAMBIARSE Y DESPUÉS DEL PARTIDO PARA DUCHARSE. EL AFORO SERÁ DE 6 PERSONAS POR VESTUARIO HABILITADO, Y EL USO SE DEBERÁ REALIZAR EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE POR LOS USUARIOS.

ESTÁ PROHIBIDO DEJAR MOCHILAS O ENSERES DENTRO DEL VESTUARIO Y REALIZAR OTRO TIPO DE USO QUE NO SEA CAMBIARSE ANTES DEL PARTIDO O DUCHARSE DESPUÉS DEL PARTIDO.

EL RESTO DE EQUIPO DEBEN ACCEDER A LA INSTALACIÓN CAMBIADOS Y PREPARADOS PARA CALENTAR Y DISPUTAR EL PARTIDO.

ASEO OPERATIVO, CON AFORO 1M PAX.

MUY IMPORTANTE:

En caso de que algún miembro de los equipos o equipo arbitral presente síntomas en los 14 días previos al partido, deberá comunicarlo a su médico de atención primaria, a la Federación Canaria de Baloncesto y a la persona de contacto del Club con el que se jugará el partido PREVIAMENTE AL ENCUENTRO.

En caso de que algún miembro del equipo presente síntomas en los 14 días posteriores al partido, deberá comunicarse a la Federación Canaria de Baloncesto y al contacto de los Clubs a los que se haya enfrentado en ese periodo.



Iret Alarcón

**Presidenta de la Escuela de Valores del
Telde Basket Tara**